

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Приказ № 4/2 от 21.08.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБУ ДО «Спортшкола  
Шаранского района  
№ от г.  
А.Н. Шайхулисламов  
2023 г.

## ПРАВИЛА

внутреннего распорядка Муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования "Спортивная школа Шаранского района Республика  
Башкортостан для спортсменов, их родителей (законных представителей)

и обязанности обучающихся на всех этапах подготовки во всех отделениях по видам спорта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Шаранского района Республики Башкортостан» (далее - Учреждение), определяют основные нормы и правила поведения в помещениях, на территории Учреждения, на всех спортивных и физкультурно-массовых мероприятиях.

1.2. Нормативной основой для настоящих Правил внутреннего распорядка в Учреждении с целью успешного прохождения спортивной подготовки являются:

- Федеральный закон от 30.04.2021 года № 127 - ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон" О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации";

- Федеральный закон от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14);

- Устав Учреждения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.4. Обучающимся Учреждения является лицо, зачисленное приказом руководителя Учреждения, в соответствии с Порядком приема на соответствующую программу Уставом Учреждения.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основании уважения человеческого достоинства обучающихся. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила утверждаются приказом директора Учреждения на неопределённый срок до минования надобности или замены их новыми.

1.7. Учреждение организует свою деятельность, как в здании Учреждения, так и в помещениях других образовательных организациях в рамках действующего законодательства РФ.

1.8. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), а также иными участниками образовательных отношений.

## **2. Режим учебно-тренировочного процесса**

2.1. Продолжительность учебного года в Учреждении составляет 52 тренировочные недели в году. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении ведется в соответствии с годовым учебно-тренировочным планом (включая период самостоятельной подготовки по индивидуальным планам спортивной подготовки для обеспечения непрерывности учебно-тренировочного процесса).

2.2. При включении в учебно-тренировочный процесс самостоятельной подготовки, ее продолжительность составляет не менее 10% и не более 20% от общего количества часов, предусмотренных годовым учебно-тренировочным планом организации, реализующей дополнительную образовательную программу спортивной подготовки.

2.3. Продолжительность одного учебно-тренировочного занятия при реализации дополнительной образовательной программы спортивной подготовки устанавливается в часах и не должна превышать:

- на этапе начальной подготовки — двух часов;
- на учебно-тренировочном этапе (этапе спортивной специализации) - трех часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства — четырех часов;
- на этапе высшего спортивного мастерства — четырех часов.

2.4. При проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не должна составлять более восьми часов.

инструкторская и судейская практика.

2.6. Учебный год для обучающихся длится с 1 сентября по 31 августа каждого календарного года.

2.7. Учебно-тренировочные занятия осуществляются в режиме шестидневной рабочей недели для тренеров-преподавателей согласно расписанию занятий, утвержденному руководителем Учреждения. Учебно-тренировочные занятия в Учреждении осуществляются с 08.00 до 21.30 часов. Расписание учебно-тренировочных занятий обучающихся составляется с учётом расписаний занятий общеобразовательных учреждений и с учётом индивидуальных особенностей реализуемых образовательных программ.

2.8. В Учреждении занятия для обучающихся могут проводиться круглогодично, включая воскресные и каникулярные дни. В летний период в рамках образовательного процесса могут организовываться спортивно-оздоровительные лагеря и учебно-тренировочные сборы.

2.4. Расписание занятий на каждый учебный год утверждается директором Учреждения и составляется в строгом соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи» (далее - СанПиН);

2.5. Продолжительность занятий и недельная нагрузка определяется программой и учебным планом. Учебно-тренировочные занятия начинаются и заканчиваются по команде тренера-преподавателя, согласно утвержденному расписанию на учебный год.

### **3. Права и обязанности обучающихся**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. Освоение дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по видам спорта в объеме, установленном Учреждением, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, в том числе:

- участие в спортивных соревнованиях по выбранному виду спорта, в порядке, установленном правилами этого вида спорта и положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях;

- получение спортивных разрядов и спортивных званий при выполнении норм и требований Единой всероссийской спортивной квалификации.

3.1.2. Бесплатное пользование спортивным инвентарем в период учебно-тренировочного процесса;

3.1.3. Перевод в течение учебного года в другую группу;

3.1.4. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.5. Свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.6. Посещение мероприятий, проводимых в Учреждении для обучающихся, в том числе не предусмотренных календарным планом;

3.1.7. Защиту своих персональных данных;

3.1.8. Пользование материально-технической базой, информационно-методическими фондом, техническими средствами в соответствии с их назначением;

3.1.9. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

3.1.10. Принимать участие в мероприятиях, проводимых Учреждением для обучающихся, в том числе не предусмотренных календарным планом;

3.1.11. Обращаться к администрации Учреждения с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся учебно-тренировочного процесса и любым другим вопросам, затрагивающим интересы обучающихся;

целеру - преподавателем по решению комиссии.

3.1.13. Получать дополнительные (в том числе платные) услуги.

### **3.2. Обучающиеся обязаны:**

3.2.1. Выполнять требования Устава Учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.2. Уважать честь и достоинство обучающихся, сотрудников Учреждения;

3.2.3. Вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим обучающимся овладевать знаниями, соблюдать дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения педагогического состава и администрации Учреждения, соблюдать требования по обеспечению безопасности в Учреждении;

3.2.4. Во время массовых мероприятий (соревнования и т.д.) обучающийся ведет себя с достоинством, скромно и воспитанно, не позорит школу и своего тренера-преподавателя. Не создает ситуации, угрожающих жизни и здоровью окружающих и его самого.

3.2.5. Бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях и помещениях Учреждения;

3.2.6. Своевременно без опозданий приходить на занятия, согласно расписанию учебно-тренировочных занятий, извещать тренера-преподавателя о причинах отсутствия на учебно - тренировочных занятиях заранее;

3.2.7. В случае пропуска занятий, предъявлять медицинскую справку (оригинал) или письменное информирование от родителя (законного представителя).

3.2.8. Приходить на учебно-тренировочное занятие не более чем за 15 минут до начала занятия, иметь опрятный внешний вид, сменную обувь, форму для специализированных занятий в соответствии с требованиями программы;

3.2.9. Выполнять требования дополнительной образовательной программы спортивной подготовки: посещать согласно расписанию учебно-тренировочных занятий и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или планом;

3.2.10. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены учебно-тренировочного процесса, правила пожарной безопасности;

3.2.11. В случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом любому сотруднику Учреждения;

3.2.12. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры;

3.2.13. Своевременно предоставлять информацию и личные документы для оформления необходимой документации.

3.2.14. Обучающиеся обязаны выполнять требования работников Учреждения, общеобразовательных школы (в части там занимающихся), ФОКов, на территории которых они находятся, не допускать нарушения дисциплины, соблюдать Правила внутреннего распорядка в части их обязанностей;

3.2.15. Соблюдать антидопинговые правила, предусмотренные ст. 26 ФЗ «О физической культуре и спорте в РФ».

3.2.16. Выполнять иные обязанности, установленные законодательством

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

3.3.1. Приносить, передавать, использовать во время учебно-тренировочного процесса (как на территории Учреждения, так и во время проведения занятий, мероприятий вне его) оружие, колющие и режущие предметы, боеприпасы, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки, а также другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;

3.3.2. Приносить, передавать и употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического опьянения, табачные изделия, находиться в помещениях

3.3.3. Применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство;

3.3.4. Совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;

3.3.5. Играть в азартные игры;

3.3.6. Пользоваться во время тренировочных занятий средствами мобильной связи;

3.3.7. Употреблять в речи неприличные слова и выражения;

3.3.8. Нарушать правила техники безопасности на занятиях и во время перерывов;

3.3.9. Употреблять запрещенные ВАДА препараты;

3.3.10. Находиться в помещении и спортивных залах Учреждения без тренера-преподавателя;

3.3.11. Пропускать без уважительной причины учебно-тренировочное занятие. Пропуск более двух занятий подряд возможен только по уважительной причине по согласованию с тренером-преподавателем и по заявлению родителя (законного представителя);

3.3.12. Приводить и/или приносить домашних животных;

3.3.13. Самовольно покидать учебно-тренировочное занятие, культурные и массовые мероприятия без разрешения тренера-преподавателя или директора Учреждения.

#### **4. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

##### Поощрение.

4.1. За успешное освоение образовательных программ, успешное участие в спортивных и физкультурных мероприятиях к обучающемуся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- награждение почетной грамотой;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося.

4.2. Процедура применения поощрений: объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту жительства законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом.

##### Дисциплинарное воздействие.

4.4. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.5. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на воспитание у обучающегося добросовестного отношения к учебно-тренировочному процессу и соблюдению дисциплины, разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий.

4.6. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения;
- возмещение материального ущерба за счет средств родителей (законных представителей).

4.7. Вопросы наложения дисциплинарного взыскания рассматривает Педагогический совет. За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения

достигших пятнадцатилетнего возраста, рассматривается на педагогическом совете Учреждения. Решение принимается по каждому обучающемуся отдельно.

4.8. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло тяжелые последствия в виде:

- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;

- причинение ущерба имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей школы;

- дезорганизация работы Учреждения.

4.9. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

4.10. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.11. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.12. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносятся решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.13. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.14. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Учреждении. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.16. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета обучающихся или совета родителей.

## **5. Права и обязанности родителей (законных представителей)**

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

5.1.1. Выбирать вид спорта и тренера-преподавателя для своих детей;

в случае, когда рассматривается вопрос о его детях;

5.1.4. Знакомиться с ходом и содержанием учебно-тренировочного процесса. Посещение учебно-тренировочных занятий тренеров-преподавателей, где занимается ребенок, допускается только с разрешения администрации Учреждения и по согласованию с тренером-преподавателем, проводящим учебно-тренировочное занятие;

5.1.5. Знакомиться с Уставом Учреждения и локальными актами, регламентирующими учебно-тренировочный процесс;

5.1.6. Посещать Учреждение и беседовать с тренерами-преподавателями после окончания у них последнего учебно-тренировочного занятия;

5.1.7. Оказывать материальную и иную помощь Учреждению путем добровольных пожертвований и личного участия в деятельности Учреждения;

5.1.8. В целях защиты прав своих детей самостоятельно или через своих представителей направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права его ребенка, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий, а так же использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов;

5.1.9. Получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических, медицинских) спортсменов и занимающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований спортсменов и занимающихся. В случае отказа от проведения обследований спортсмен отчисляется из Учреждения;

5.1.10. Получения помощи от сотрудников Учреждения в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

## 5.2. Родители (законные представители) обязаны:

5.2.1. Заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

5.2.2. Соблюдать Устав, настоящие Правила, требования локальных нормативных актов Учреждения;

5.2.3. Уважать честь и достоинство работников Учреждения и других участников учебно-тренировочного процесса;

5.2.4. Посещать родительские собрания;

5.2.5. Обеспечить посещение детьми учебно-тренировочных занятий согласно утвержденному приказом директора расписанию;

5.2.6. Нести ответственность за воспитание своих детей;

5.2.7. Воспитывать у своих детей бережное отношение к имуществу Учреждения;

5.2.8. Нести материальную ответственность за порчу детьми имущества и спортивного оборудования Учреждения;

5.2.9. Достоверно и полно информировать тренера-преподавателя о физическом, психологическом состоянии ребенка;

5.2.10. Бережно и ответственно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в зданиях и помещениях Учреждения;

5.2.11. Выполнять требования работников в части, отнесенной Уставом, должностными инструкциями и локальными актами Учреждения к их компетенции;

5.2.12. Своевременно без опозданий приводить ребенка на занятия, согласно расписанию учебно-тренировочных занятий, извещать тренера-преподавателя о причинах отсутствия на учебно-тренировочных занятиях заранее;

5.2.13. Соблюдать требования техники безопасности, санитарии и гигиены, правила пожарной безопасности;

5.2.15. Своевременно предоставлять информацию и личные документы для оформления необходимой документации.

5.2.16. Всесторонне содействовать тренеру-преподавателю в реализации программ спортивной подготовки по видам спорта.

## **6. Ответственность родителей (законных представителей)**

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей установленных Уставом, настоящими Правилами и законодательством о физической культуре и спорте родители (законные представители) обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

## **7. Защита прав обучающихся**

7.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

7.1.1. Обращаться в администрацию Учреждения по урегулированию споров между участниками учебно-тренировочного процесса.

7.1.2. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

## **8. Основные права и обязанности администрации Учреждения**

8.1. Администрация спортивной школы имеет право:

8.1.1. Поощрять обучающихся за добросовестное отношение к учебно-тренировочному процессу, активное участие в общественной жизни Учреждения.

8.1.2. Требовать от обучающихся ответственного, добросовестного отношения к учебно-тренировочному процессу, бережного отношения к имуществу спортивной школы, соблюдения правил внутреннего распорядка для обучающихся.

8.1.3. Привлекать обучающихся к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Федеральными законами и локальными нормативными актами;

8.1.4. Принимать локальные нормативные акты.

8.2. Администрация спортивной школы обязана:

8.2.1. Соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты;

8.2.2. Обеспечивать безопасные условия учебно-тренировочного процесса, отвечающие требованиям охраны труда и правилам личной гигиены, установленные для образовательных учреждений дополнительного образования детей;

8.2.3. Представлять представителям обучающихся полную и достоверную информацию о деятельности спортивной школы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

8.2.4. Создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания обучающихся с учетом требований современного учебно-тренировочного процесса, новейших достижений науки, техники и культуры;

8.2.5. Организовать изучение и внедрение передовых методов обучения и тренировки;

8.2.6. Осуществлять воспитательную работу с обучающимися;

8.2.7. Постоянно контролировать знания и соблюдения обучающимися требований инструкций по технике безопасности, гигиены и противопожарной безопасности;

8.2.8. Обеспечить исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования;

8.2.9. Внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, обеспечивать качественное проведение их учебно-тренировочного процесса;

8.2.10. Администрация осуществляет свои обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.1. Настоящие Правила распространяются на все мероприятия, проводимые за пределами Учреждения, на соревнованиях, проводимых в других городах и регионах страны.

9.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Учреждения, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Учреждения, вступает в силу с даты их утверждения приказом директора Учреждения и действуют бессрочно.

9.3. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учётом мнения обучающихся, родителей, педагогического состава представительных органов обучающихся (при наличии) в порядке, предусмотренном уставом Учреждения, и вступают в силу с даты утверждения директором Учреждения.

9.4. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция утрачивает силу.

9.5. Правила подлежат актуализации при изменении действующего законодательства.

9.6. Настоящие правила внутреннего распорядка доводятся до сведения всех категорий обучающихся в Учреждении, размещаются на информационных стендах, на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

и скреплено печатью

в ( двух ) листах

Должность

Подпись



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 208044408491059958793522407239734469317027884082

Владелец Хусаинов Айнур Салаватович

Действителен с 27.08.2024 по 27.08.2025